

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Республики Хакасия  
«Республиканский центр дополнительного образования»  
(ГБУ ДО «РЦДО»)**

**П Р И К А З**

« 14 » 08 2020 г.

г. Абакан

№ 1979

**О формировании нормативно-правовой базы  
деятельности структурного подразделения - Региональный центр  
детско-юношеского туризма**

В целях организации работы Регионального центра детско-юношеского туризма в Республики Хакасия (далее – Центр) п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Устав ГБУ ДО РХ «РЦДО» о создании Центра заместителю директора по УВР Комратовой Е.А.
2. Разработать и утвердить положение о деятельности Центра заместителю директора по УВР Комратовой Е.А.
3. Разработать и утвердить план работы Центра на 2020 – 2021 учебный год методисту Ростовцевой Ж.В.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.П. Жукова

Приложение

к приказу № 197а

от «14» 08 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о структурном подразделении – Региональный центр детско-юношеского туризма Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Хакасия «Республиканский центр дополнительного образования»

#### I. Общие положения

1. Настоящее Положение о структурном подразделении – Региональный центр детско-юношеского туризма Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Хакасия «Республиканский центр дополнительного образования» (далее – Центр) регулирует порядок деятельности структурного подразделения, определяет цель, функции и полномочия структурного подразделения.
2. Центр является составной частью Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Хакасия «Республиканский центр дополнительного образования» (далее – ГБУ ДО РХ «РЦДО»), не имеет статуса юридического лица, действует на основании Устава ГБУ ДО РХ «РЦДО» и настоящего Положения.
3. Центр создается, реорганизуется, ликвидируется по мере необходимости и с учетом основных направлений деятельности ГБУ ДО РХ «РЦДО».
4. Центр непосредственное подчиняется директору ГБУ ДО РХ «РЦДО» и по функциональным областям его заместителям.
5. Непосредственное руководство осуществляется руководителем структурного подразделения, который несет ответственность за результаты деятельности структурного подразделения, и руководствуется должностными обязанностями, локальными нормативными актами ГБУ ДО РХ «РЦДО».
6. Центр в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Республики Хакасия, Уставом ГБУ ДО РХ «РЦДО», Правилами внутреннего трудового распорядка, планами работы ГБУ ДО РХ «РЦДО», настоящим Положением.
7. Центр создается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 25.06.2020 г. № 100-472 «О создании Регионального

центра детско-юношеского туризма», в целях реализации мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка», обеспечивающего достижение показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в соответствии с п. 23 Плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.07.2018 г. № 1375-р. 8.

## **II. Цель, основная функция и задачи Центра**

9. Основной целью деятельности Центра является содействие увеличению охвата детей, вовлеченных в туристско-краеведческую деятельность, путем создания качественных и безопасных условий для ее реализации.

10. Центр выполняет функцию координатора развития детско-юношеского туризма в Республики Хакасия.

### **11. Задачи Центра:**

развитие системы взаимодействия федеральных и региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций сферы детско-юношеского туризма и краеведения; совершенствование методической базы, организационной структуры и материально-технического обеспечения региональных и муниципальных центров детско-юношеского туризма;

развитие механизмов социального и государственно-частного партнерства в сфере детско-юношеского туризма и краеведения;

повышение доступности детско-юношеского туризма и краеведения для различных категорий детей;

повышение профессионального мастерства педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе и в условиях природной среды; развитие информационного обеспечения деятельности в сфере детско-юношеского туризма и краеведения.

## **III. Основные направления деятельности Центра**

### **12. Координационное направление:**

осуществляет взаимодействие с ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения», Министерством образования и науки Республики Хакасия, с опорными центрами и иными образовательными организациями, с научными, производственными, общественными организациями, средствами массовой информации и другими социальными партнерами; осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Хакасия, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальными центрами детско-юношеского туризма и организациями сферы детско-юношеского туризма

и краеведения по вопросам развития туристско-краеведческой деятельности с детьми;

осуществляет функционирование регионального координационно-методического совета по развитию детского туризма в Республике Хакасия;

осуществляет администрирование на региональном уровне баз данных по туристско-краеведческой тематике, создаваемых на информационной платформе ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения»;

осуществляет координацию походно-экспедиционной деятельности с детьми на региональном уровне, в том числе путем создания и организации деятельности маршрутно-квалификационных комиссий;

содействует сетевому взаимодействию между различными организациями на территории Республики Хакасия, способствующему развитию детско-юношеского туризма в регионе;

координирует реализацию дополнительных общеобразовательных программ в регионе с целью оперативного решения возникающих проблем, затруднений и поставленных задач.

### 13. Программно-методическое направление:

обобщает и распространяет лучший опыт развития детско-юношеского туризма в системе дополнительного образования детей;

участвует в разработке региональных и муниципальных программ, предусматривающих развитие туристско-краеведческой деятельности с обучающимися;

оказывает методическую поддержку организациям отдыха и оздоровления детей в части организации туристско-краеведческой деятельности с детьми;

осуществляет взаимодействие с организациями в сфере туризма по вопросам интеграции экскурсионных форм работы с детьми в образовательный процесс;

формирует базы данных об инновационном опыте работы образовательных организаций, педагогов в системе дополнительного образования туристско-краеведческой направленности;

осуществляет экспертизу дополнительных общеобразовательных программ по туристско-краеведческой тематике по заказу образовательных организаций;

оказывает поддержку образовательным организациям региона в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ;

участвует в разработке содержания, организации и методическом сопровождении конкурсов профессионального мастерства;

организует проведение конференций, семинаров, практикумов и иных мероприятий, способствующих развитию детско-юношеского туризма

и краеведения;

оказывает информационно-методическую и консультационную поддержку по обновлению содержания дополнительных общеобразовательных программ туристско-краеведческой направленности в образовательных организациях;

осуществляет научно-методическое сопровождение актуальных инновационных образовательных проектов;

осуществляет анализ деятельности региональной системы дополнительного образования и мониторинг состояния и развития ресурсного обеспечения системы дополнительного образования детей туристско-краеведческой направленности;

осуществляет поддержку системы поощрения детей, имеющих достижения в области детско-юношеского туризма и краеведения;

осуществляет поощрение педагогов, имеющих достижения в области детско-юношеского туризма и краеведения.

#### 14. Информационное направление:

осуществляет сбор и обобщение информации от образовательных организаций Республики Хакасия по вопросам функционирования и развития системы организации туристско-краеведческой деятельности с детьми;

осуществляет обеспечение заинтересованных лиц и организаций необходимыми статистическими и информационными материалами, относящимися к установленной сфере деятельности;

информирует население о возможностях и деятельности системы дополнительного образования детей туристско-краеведческой направленности;

осуществляет сетевое информационное взаимодействие с федеральными интернет-ресурсами в сфере детско-юношеского туризма.

#### 15. Организационно-массовое направление:

организует проведение региональных конкурсных мероприятий с обучающимися;

организует проведение региональных этапов всероссийских мероприятий (в качестве регионального организатора);

организует подготовку обучающихся к участию во всероссийских и международных мероприятиях;

организует проведение региональных мероприятий - лагерей, профильных смен, соревнований, слетов;

координирует деятельность маршрутно-квалификационных комиссий образовательных организаций;

организует взаимодействие со спортивными федерациями по видам спорта, в деятельности которых применяются элементы активного туризма;

создает условия для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей на территории Республики Хакасия.

#### 16. Образовательное направление:

организует работу по повышению педагогического мастерства работников, осуществляющих образовательную деятельность в условиях природной среды;

инициирует и организует сетевое взаимодействие образовательных организаций по вопросам развития туристско-краеведческих форм организации работы с детьми, в том числе по реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ;

создает условия для участия обучающихся региона в сетевых образовательных проектах регионального и всероссийского уровней;

реализует дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы туристско-краеведческой направленности в целях создания условий, ориентированных на формирование у обучающихся навыков и компетенций, позволяющих принимать участие в мероприятиях походно-экспедиционной деятельности в условиях природной среды (походы, экспедиции, слеты).

#### IV. Полномочия Центра

17. Для выполнения основных функций сотрудники структурного подразделения уполномочены:

подготавливать проекты нормативных актов, приказов, распорядительных документов в рамках своей компетенции;

представительствовать в установленном порядке от имени ГБУ ДО РХ «РЦДО» по вопросам, относящимся к компетенции структурного подразделения во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями;

проводить и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

вносить предложения по формированию планов работы ГБУ ДО РХ «РЦДО» по направлениям своей работы;

запрашивать, по согласованию с руководителем ГБУ ДО РХ «РЦДО» у муниципальных органов управления образованием, методических служб, образовательных организаций Республики Хакасия, информацию, необходимую для выполнения основных направлений деятельности;

получать поступающие в ГБУ ДО РХ «РЦДО» документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

18. Для реализации основных целей и функций руководитель Центра имеет право:

вносить предложения директору ГБУ ДО РХ «РЦДО» о перемещении сотрудников структурного подразделения, их поощрения за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников, нарушающих трудовую дисциплину;

знакомиться с проектами решений директора ГБУ ДО РХ «РЦДО», касающимися деятельности Центра;

вносить на рассмотрение директора учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы коллектива, замечания по деятельности других структурных подразделений;

участвовать в подборе кадров по своему профилю.

#### **V. Обязанности сотрудников Центра**

19. Для выполнения основных направлений деятельности сотрудники Центра обязаны:

выполнять в полном объеме функции, определенные данным Положением;

исполнять в установленном порядке и в утвержденные сроки поручения руководителя учреждения в рамках своих полномочий;

своевременно предоставлять отчетную и иную документацию, определенную регламентом работы учреждения.

#### **VI. Ответственность сотрудников Центра**

20. Ответственность сотрудников Центра устанавливается должностными инструкциями.

21. На руководителя Центра возлагается персональная ответственность за:

организацию в Центре оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями, о также использование информации сотрудниками Центра строго в служебных целях; своевременное и качественное исполнение документов и поручений руководства ГБУ ДО РХ «РЦДО»;

создание условий для производственной деятельности сотрудников ГБУ ДО РХ «РЦДО»;

организацию деятельности Центра по выполнению задач и функций, возложенных на Центр;

организацию в Центре оперативной и качественной подготовки документов, ведения делопроизводства в соответствии с действующими правилами, регламентами и инструкциями; соблюдение сотрудниками Центра трудовой и производственной дисциплины;

обеспечения сотрудниками Центра сохранности имущества и соблюдение правил пожарной безопасности.

22. Сотрудники Центра несут ответственность:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с действующим трудовым законодательством и настоящим Положением;

за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

за причинение материального ущерба и несоблюдение правил по технике безопасности и пожарной безопасности.

## **VII. Мониторинг деятельности Центра**

23. Центр представляет отчет о своей деятельности в администрацию ГБУ ДО РХ «РЦДО» в установленные сроки, на основе разработанных критериев и показателей эффективности и по утвержденным формам.

24. Мониторинг результатов реализации мероприятий Центра организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценки достигнутых результатов.

25. Публичность (открытость) информации о значениях и результатах мониторинга реализации деятельности Центра обеспечивается путем размещения оперативной информации в сети интернет на официальном сайте ГБУ ДО РХ «РЦДО».



## ПЛАН РАБОТЫ

Регионального центра детско-юношеского туризма в Республике Хакасия  
на 2020 – 2021 учебный год

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
|---|--|-----------------------------|---------------------------|
| <b>Формирование нормативно-правовой базы</b>    |  |                             |                           |
| 1.  | Открытие страницы на сайте ГБУ ДО РХ «РЦДО» о деятельности Регионального центра детско-юношеского туризма в Республике Хакасия (далее – Центр)                 | до 20 августа               | Ростовцева Ж.В.           |
| 2.  | Заключение соглашения о взаимодействии между ГБУ ДО РХ «РЦДО» и МБУ города Абакана «Спортивная школа по туризму»   | до 10 сентября              | Ростовцева Ж.В.           |
| 3.  | Утверждение положений о создании Регионального центра детско-юношеского туризма в Республике Хакасия   | до 20 сентября              | Комратова Е.А.            |
| 5.  | Внесение изменений в Устав ГБУ ДО РХ «РЦДО» о создании Центра  | до 25 сентября              | Комратова Е.А.            |
| 6.  | Мониторинг организаций и программ, реализующих дополнительные общеобразовательные программы туристско-краеведческой направленности                             | до 25 сентября              | Ростовцева Ж.В.           |
| 7.  | Заключение соглашения о взаимодействии между ГБУ ДО РХ «РЦДО» и ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения»                           | 30 сентября                 | Ростовцева Ж.В.           |
| 8.  | Размещение пресс- и пост-релизов о деятельности Центра   | постоянно                   | Ростовцева Ж.В.           |
| 9.  | Ведение страницы на сайте ГБУ ДО РХ «РЦДО» о деятельности Центра   | постоянно                   | сотрудники Центра         |
| <b>Организация деятельности школьных музеев</b> |  |                             |                           |
| 1.  | Региональный этап Всероссийской олимпиады по школьному краеведению   | с 05 августа по 17 сентября | Зайцева Н.Л.              |
| 2.  | Презентация школьных музеев в виде виртуальной экскурсии (размещение материалов в социальных сетях)  | с 20 августа по 20 сентября | Зайцева Н.Л.              |
| 3.  | Работа по включению школьных музеев в Реестр школьных музеев<br>Консультации по оформлению разделов Реестра школьных музеев региона на Портале школьных музеев | постоянно                   | Зайцева Н.Л.              |

|     |  |                           |                 |
|-----|--|---------------------------|-----------------|
| 5.  | Региональный этап Всероссийского конкурса музеев образовательных организаций и экскурсоводов                             | с 05 по 09 октября        | Зайцева Н.Л.    |
| 6.  | Региональный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество»                  | с 02 ноября по 25 декабря | Зайцева Н.Л.    |
| 7.  | Республиканский конкурс на лучший музейный проект, в том числе и для детей с ограниченными возможностями здоровья        | с 09 ноября по 29 декабря | Зайцева Н.Л.    |
| 8.  | Республиканский Слёт руководителей школьных музеев   | 19 ноября                 | Зайцева Н.Л.    |
| 9.  | Региональный этап Всероссийских краеведческих чтений юных краеведов-туристов   | с 16 по 20 ноября         | Ростовцева Ж.В. |
| 10. | Региональный этап Всероссийского конкурса на лучшее знание государственной и региональной символики Российской Федерации | с 07 по 11 декабря        | Ростовцева Ж.В. |
| 11. | Создание региональной базы данных школьных музеев (учетные карточки, акты обследования музеев и т.д.)                    | декабрь                   | Зайцева Н.Л.    |

**Организация походно-экспедиционной деятельности маршрутных квалификационных комиссий (МКК)**

|    |   |            |                 |
|----|---|------------|-----------------|
| 1. | Формирование маршрутных квалификационных комиссий (МКК) (в соответствии с соглашением о взаимодействии между ГБУ ДО РХ «РЦДО» и МБУ города Абакана «Спортивная школа по туризму»)   | сентябрь   | Аева Т.А.       |
| 2. | Сбор и работа с базой туристических маршрутов (виды походов, сложность, способ передвижения) проводимых в образовательных организациях туристско-краеведческой направленности   | постоянно  | Аева Т.А.       |
| 3. | Сбор и работа с базой педагогических работников имеющих квалификацию инструктора детского юношеского туризма  | постоянно  | Аева Т.А.       |
| 4. | Республиканский семинар «Организационное и методическое сопровождение туристических походов, маршрутные документы, рассматриваемые МКК»   | 29 октября | Аева Т.А.       |
| 5. | Региональный конкурс, направленный на развитие социального (детского) туризма в образовательных организациях Республики Хакасия, «Школьные путешествия – 2020»  | 26 ноября  | Аева Т.А.       |
| 6. | Организация и проведение процедуры награждения обучающихся отличительными знаками «Юный путешественник»   | 24 декабря | Аева Т.А.       |
| 7. | Республиканский семинар - совещание педагогических работников реализующих программы туристско-краеведческой направленности «Организационное и методическое сопровождение туристических походов проводимых в весенне-летний период, маршрутные документы, рассматриваемые МКК» | 26 марта   | Ростовцева Ж.В. |