

ПРИНЯТО
на методическом совете
Протокол № 1
от «25» 01 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБУ ДО РХ «РЦДО»

Т.Н. Феоктистова

Приказом № 13 от «27» 01 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности и порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ГБУ ДО РХ «РЦДО»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о форме, периодичности и порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся государственного бюджетного учреждения Республики Хакасия дополнительного образования «Республиканский центр дополнительного образования» (далее – «РЦДО») разработано на основании статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»(далее - Положение)

1.2. Данное положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения аттестации, систему оценки, оформление и анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ к оценке их универсальных учебных действий (знаний, умений и навыков).

1.3. Аттестация – это выявление соответствия уровня полученных обучающимися знаний умений и навыков прогнозируемым результатам дополнительных образовательных общеразвивающих программ.

1.4. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков учащихся в выбранном ими виде творческой деятельности;
- анализ полноты реализации дополнительной образовательной общеразвивающей программы (или ее раздела) творческого объединения;
- соотнесение прогнозируемых результатов дополнительной образовательной общеразвивающей программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности творческого объединения.

1.5. Виды и содержание аттестации является:

- Входной контроль (предварительная аттестация) – начальный уровень знаний, умений, навыков учащихся по данному предмету. оценка исходного уровня знаний учащихся перед началом образовательного процесса
- Промежуточная аттестация - содержание дополнительной общеразвивающей программы определенного периода обучения. оценка качества усвоения

обучающимися содержания какой-либо темы, раздела или блока дополнительной образовательной общеразвивающей программы по окончании их изучения

-Итоговая аттестация – содержание всей дополнительной общеразвивающей программы в целом, оценка учащихся уровня достижений, заявленных в дополнительных общеразвивающих программах по завершении всего образовательного курса программы.

1.6. Входной контроль, промежуточная и итоговая аттестация в образовательной деятельности «РЦДО» выполняет ряд функций:

- учебную, создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- воспитательную, является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;
- развивающую, позволяет обучающимся осознать уровень их интеллектуального развития и определить перспективы;
- коррекционную, помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные причины недостаточного освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- социально-психологическую, каждому обучающемуся дает возможность пережить «ситуацию успеха».

1.7. Входной контроль, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся творческих объединений строится на принципах:

- объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся;
- научности;
- учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, специфики деятельности детского объединения и конкретного периода обучения;
- адекватности содержания и организации аттестации специфике творческой деятельности воспитанников в конкретном творческом объединении и его образовательной программе;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов.

II. Сроки и формы аттестации

2.1. Сроки и содержание входного контроля, итоговой и промежуточной аттестации определяются педагогом дополнительного образования на основании содержания дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с её прогнозируемыми результатами дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, согласно которых составляется график проведения входного контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Согласно годовому календарному графику: входной контроль – сентябрь-октябрь, промежуточная – ноябрь-декабрь, итоговая – апрель-май.

2.2. Если аттестация обучающихся объединения проходит не в рамках утвержденного календарного учебного графика, то педагог должен представить в письменном виде администрации «РЦДО» график аттестации за месяц до проведения промежуточной (итоговой) аттестации объединения. На основании представленных заявок, не позже чем за две недели, составляется дополнение к графику проведения промежуточной (итоговой) аттестации учащихся «РЦДО», который утверждается директором «РЦДО»

2.3. Формы проведения входного контроля промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяются в зависимости от направленностей дополнительных общеразвивающих программ. Формы аттестации могут быть следующие: выставка работ, концерт, прослушивание, представление, спектакль, выставка – презентация, соревнования, сдача нормативов, фестиваль, собеседование, семинар, конференция, зачет, тестирование, реферат, зачетное занятие, квалификационный турнир, экзамен, зачет.

III. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации

3.1. Проведение промежуточной (итоговой) аттестации обязательно для учащихся «РЦДО». К промежуточной аттестации допускаются все воспитанники, занимающиеся по дополнительной образовательной программе, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.

3.2. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, закончившие обучение по дополнительной образовательной общеразвивающей программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию. Содержание итоговой аттестации прописывается в соответствии с требованиями дополнительной образовательной программы в плане-конспекте занятия, отражающем форму его проведения, методику проверки теоретических знаний и практических умений и навыков, систему оценивания. План-конспект аттестационного занятия сдается методисту.

3.3. Оценка промежуточной и итоговой аттестации выставляется педагогом по трёхуровневой системе, независимо от того, какая система оценивания принята в конкретной образовательной программе:

- низкий уровень обученности, воспитанности, эффективности творческих достижений
- средний уровень обученности, воспитанности, эффективности творческих достижений
- высокий уровень обученности, воспитанности, эффективности творческих достижений

3.4. Во время проведения промежуточной итоговой аттестации могут присутствовать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, члены Совета обучающихся и Совета родителей.

IV. Критерии и требования к критериям оценки результатов аттестации

4.1. Для определения уровня обученности детей по дополнительным общеобразовательным программам используется мониторинг образовательных результатов.

4.2. Критерии оценки результативности входящего контроля, итоговой и промежуточной аттестации определяются самим педагогом в его дополнительной общеразвивающей программе.

4.3. Критерии оценки обученности:

- Критерии оценки теоретической подготовки, соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям, широта кругозора, свобода восприятия теоретической информации, развитость практических навыков работы со специальной литературой, осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

- Критерии оценки уровня практической подготовки: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям, свобода владения специальным оборудованием и оснащением, качество выполнения практического задания, технологичность практической деятельности

4.4. Мониторинг эффективности воспитательных воздействий проводится на основе тестирования и результатов диагностик. Критерии уровня эффективности воспитательных воздействий обучающихся:

-высокий уровень: обучающийся соблюдает нормы поведения, имеет нравственные качества личности, принимает активное участие в делах коллектива;

-средний уровень: обладает поведенческими нормами, но не всегда их соблюдает, имеет коммуникативные качества, но часто стесняется принимать участие в делах коллектива;

-низкий уровень: редко соблюдает нормы поведения, нет желания общаться в коллективе.

4.5. При оценке результативности освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы учитывается уровень эффективности творческих достижений обучающихся их участие в концертах, выставках, чемпионатах, конкурсах и фестивалях детского и юношеского творчества. Критерии уровня эффективности творческих достижений обучающихся:

-высокий уровень: регулярно принимает участие в выставках, конкурсах районного, регионального, всероссийского уровня;

-средний уровень: участвует в конкурсах внутри учреждения, детского объединения;

-низкий уровень: редко принимает участие в конкурсах, выставках внутри детского объединения.

4.6. Требования к критериям оценки уровня обученности и воспитанности определяются дополнительной общеобразовательной программой. Оцениваются результаты входящего контроля, итоговой и промежуточной аттестации по трехуровневой системе: низкий, средний, высокий уровни:

Высокий уровень - уровень выполнения требований значительно выше удовлетворительного: отсутствие ошибок как по текущему, так и по предыдущему учебному материалу; не более одного недочета; логичность и полнота изложения, имеет широкий кругозор знаний по содержанию предмета, владеет определёнными понятиями и приёмами;

Средний уровень - уровень выполнения требований выше удовлетворительного: использование дополнительного материала, полнота и логичность раскрытия вопроса; самостоятельность суждений, отражение своего отношения к предмету обсуждения. Наличие двух-трех ошибок или четырех-шести недочетов по текущему учебному материалу; не более двух ошибок или четырех недочетов по пройденному материалу; незначительные нарушения логики изложения материала; использование нерациональных приемов решения учебной задачи; отдельные неточности в изложении материала, имеет неполные знания по содержанию предмета, оперирует терминами, не использует дополнительную литературу.

Низкий уровень - достаточный минимальный уровень выполнения требований, предъявляемых к конкретной работе; не более четырех-шести ошибок или 10 недочетов по текущему учебному материалу; не более трех-пяти ошибок или не более восьми недочетов по пройденному учебному материалу; отдельные

нарушения логики изложения материала; неполное раскрытие вопроса, имеет недостаточные знания по содержанию предмета.

4.7.Классификация ошибок и недочетов, влияющих на снижение оценки уровня:

Ошибки:

- неправильное определение понятия, замена существенной характеристики понятия несущественной;
- нарушение последовательности в описании объекта (явления) в тех случаях, когда она является существенной;
- неправильное раскрытие (в рассказе-рассуждении) причины, закономерности, условия протекания того или иного изученного явления;
- ошибочное сравнение объектов, неверная классификация по группам на основании существенных признаков;
- незнание фактического материала, неумение привести самостоятельные примеры, подтверждающие высказанное суждение;
- неумение выполнить рисунок, схему, правильно заполнить таблицу, подтвердить свой ответ схемой, рисунком, иллюстративным материалом;
- ошибочная постановка опыта, приводящая к неправильному результату;
- неумение ориентироваться на карте и плане, затруднение при показе изученных объектов.

Недочеты:

- преобладание при описании объекта его несущественных признаков;
- неточности при выполнении рисунков, схем, таблиц, не влияющие отрицательно на результат работы;
- отсутствие обозначений и подписей;
- отдельные нарушения последовательности операций при проведении опыта, не влекущие неправильного результата;
- неточности в определении назначения прибора, способность применить его только после наводящих вопросов;

V. Оформление и анализ результатов аттестации.

5.1.Результаты входного контроля, итоговой(промежуточной) аттестации фиксируются в протоколе результатов аттестации обучающихся творческих объединений ГБУ ДО РХ «РЦДО» (Приложение1), который является одним из документов отчетности и хранится у администрации «РЦДО». Параллельно оценки аттестации могут быть занесены в Журнал учета работы детского объединения.Протоколы сдаются заместителю директора по УВР и УМР.

5.2.. Учащиеся, освоившие содержание дополнительной образовательной программы в течение курса обучения и успешно прошедшие аттестацию, приказом директора Центра переводятся на следующий уровень обучения при наличии разноуровневых программ по данному направлению.

5.3.В течение трёх дней по окончании аттестации результаты доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.4. Протоколы хранятся в администрации в течение срока действия общеобразовательной программы

5.5. Свидетельство о дополнительном образовании детей выдается обучающемуся творческого объединения, если это предусмотрено дополнительной образовательной программой данного объединения.

5.6. Свидетельство о дополнительном образовании детей выдается обучающемуся, если он полностью освоил дополнительную образовательную программу и успешно прошел итоговую аттестацию.

5.7. Решение о выдаче Свидетельства о дополнительном образовании принимается Педагогическим советом на основании Протокола итоговой аттестации.

5.8. Форма Свидетельства о дополнительном образовании является единой для всех коллективов Центра. В Свидетельстве о дополнительном образовании указываются:

- название образовательного учреждения;
- фамилия, имя, отчество выпускника;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- направленность и название дополнительной образовательной программы;
- название творческого объединения;
- дата выдачи;
- подписи: директор, педагог.

5.9. Свидетельство о дополнительном образовании заверяется печатью «РЦДО».

5.10. Свидетельство о дополнительном образовании воспитанника может быть дополнено Приложением с указанием сведений об индивидуальных достижениях обучающегося.

5.11. Выдача Свидетельства о дополнительном образовании фиксируется в журнале «Учета регистрации и выдачи свидетельства» под подпись обучающегося. В случае отсутствия ребенка право подписи имеют руководитель творческого объединения или родители (лица их замещающие).

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ
 аттестации обучающихся творческих объединений ГБУ ДО РХ «Республиканский центр дополнительного образования»
 по итогам 2016 – 2017 учебного года

Наименование программы, _____, уровень программы _____
 название творческого объединения _____ № группы _____
 Ф.И.О. педагога _____
 Вид аттестации (входной контроль, промежуточная, итоговая) _____ Форма проведения аттестации _____

Сводная таблица результатов аттестации

№ n/n	ФИО учащегося	Уровень обученности	Уровень воспитанности	Уровень эффективности творческих достижений обучающихся	Мероприятия разного уровня (участник, призер)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

Уровень обученности:

_____ % *высокий, воспитанников полностью освоивших учебную программу*
 _____ % *средний, воспитанников, освоивших программу удовлетворительно (в необходимой степени)*
 _____ % *низкий, воспитанников не освоивших программу*

Уровень воспитанности:

_____ % *высокий* обучающийся соблюдает нормы поведения, имеет нравственные качества личности, принимает активное участие в делах коллектива;
 _____ % *средний* обладает поведенческими нормами, но не всегда их соблюдает, имеет коммуникативные качества, но часто стесняется принимать участие в делах коллектива;
 _____ % *низкий* редко соблюдает нормы поведения, нет желания общаться в коллективе.

Педагог дополнительного образования _____

/ _____ /

Методист _____

/ _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)