|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОна педагогическом советепротокол № \_\_\_\_\_« »\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. | УТВЕРЖДЕНОДиректор ГБУ ДО РХ «РЦДО»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н. ФеоктистоваПриказ № \_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_ 2016 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете Родителей** Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Хакасия «Республиканский центр дополнительного образования»

**Ι. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о Совете Родителей Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Хакасия «Республиканский центр дополнительного образования» (далее – Положение) определяет правовой статус, цель и задачи, компетенции, структуру, права и ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия, делопроизводство Совета Родителей Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Хакасия «Республиканский центр дополнительного образования»» (далее – Совет Родителей и Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»*.*

1.3.     Совет Родителей /законных представителей/ несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет Родителей) – представительный орган, действующий в целях учёта мнения родителей /законных представителей/ по вопросам управления и при принятии Центром локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Центра.

1.4. Совет Родителей обеспечивает учёт мнения определённых участников образовательных отношений в рамках Центра.

1.5. В своей деятельности Совет Родителей /законных представителей/ руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Центра и настоящим Положением.

1.6. С целью ознакомления участников образовательных отношений с настоящим Положением, Центр размещает его на информационном стенде в Центре и (или) на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7. Положение о Совете Родителей  является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательным Центром и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом  и настоящим Положением.

1.8.  Совет Родителей   является  органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией,  педагогическим советом и другими  органами самоуправления.

1.9. Совет Родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и дополнительном образовании обучающихся, обеспечении единства требований к ним.

1.10.     К компетенции Совета Родителей относятся:

- охрана прав и законных интересов обучающихся;

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

- организация досуга обучающихся;

- подготовка Центра к новому учебному году;

- развитие материально - технической базы Центра.

**ΙΙ. Порядок формирования и состав Совета Родителей**

2.1. Совет Родителей избирается из числа родителей обучающихся в начале учебного года открытым голосованием на общем родительском собрании сроком на 1 год.

2.2.Состав Совета Родителей утверждается на общем родительском собрании.

2.3. В состав Совета Родителей могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательного Центра. В состав СоветаРодителей  обязательно входит представитель администрации  с правом решающего голоса.

2.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета Родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета Родителей  в зависимости от повестки дня заседаний.

2.5. Руководит деятельностью Совета Родителей председатель, избранный на заседании Совета Родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета Родителей избирают секретаря.

2.6. Председатель и секретарь Совета Родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета.

**ΙΙΙ. Основные задачи и предмет деятельности Совета Родителей**

3.1. Деятельность Совета Родителей направлена на решение следующих задач:

- обеспечение и защиту прав и законных интересов обучающихся Центра (далее – обучающиеся), установленных законодательством Российской Федерации об образовании;

- содействие Центру в создании условий для образования и обучения обучающихся;

- организация работы с родителями (законными представителями) по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;

- содействие администрации Центра в совершенствовании условий организации дополнительного образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении массовых мероприятий.

3.2. Предметом деятельности Совета Родителей является:

- организация с помощью педагогического коллектива работы по повышению педагогической культуры родителей;

- планирование и организация деятельности родителей в Центре, взаимодействие с  преподавателями и обучающимися;

- оказание  всесторонней помощи Центру в совершенствовании условий учебно-воспитательного процесса;

- повышение ответственности родителей за выполнение ими конституционных обязанностей по воспитанию детей, искоренению у обучающихся вредных привычек;

- участие в работе по профилактике  правонарушений и безнадзорности;

- защита прав и интересов обучающихся и их родителей;

- оказание содействия администрации Центра в организации текущего ремонта, в подготовке Центра к новому учебному году и к работе в осенне - зимний период;

- иные виды деятельности, которые не запрещены действующим законодательством Российской Федерации.

**ΙV. Организация деятельности Совета Родителей: полномочия,  права,  ответственность**

4.1. Совет Родителей  в соответствии с Уставом  имеет следующие полномочия:

-  участвовать в решении вопросов по  организации и совершенствованию образовательного процесса;

-  выносить вопросы по социальной защите обучающихся на заседания Совета Центра, Педагогического совета;

-  определять необходимость и порядок внесения добровольных пожертвований и целевых взносов и осуществлять контроль за их расходованием;

-  рассматривать на заседаниях Совета вопросы выполнения Правил внутреннего распорядка обучающихся;

-  участвовать в контроле над обучающимися и семьями, находящимися в социально - опасном положении.

4.2. Совет Родителей организует помощь Центру:

-  в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи во время получения обучающимися дополнительного образования;

-  в организации конкурсной, концертно - выставочной деятельности обучающихся;

-   в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися ;

-  в работе по профориентации обучающихся;

4.3. Совет Родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Центра, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.4. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет Родителей имеет право:

-  вносить предложения администрации, органам самоуправления Центра и получать информацию о результатах их рассмотрения;

-  принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Центра, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

-  выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете Родителей, оказание помощи в проведении массовых мероприятий и т.д.;

-  председатель Совета Родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета Родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета Родителей.

4.5. Совет Родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- выполнение решений, рекомендаций Совета Родителей;

- установление взаимопонимания между администраций Центра и родителями /законными представителями/ по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

4.6. Члены Совета Родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета Родителей могут быть отозваны избирателями.

**V. Порядок работы Совета Родителей**

5.1. Совет Родителей собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. План работы Совета является составной частью плана работы Центра.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2\3 численного состава членов Совета Родителей.

5.3. Решения Совета Родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

5.4. Заседание Совета Родителей ведет председатель.

5.5. Секретарь  ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета Родителей.

5.6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей /законных представителей/обучающегося на заседании Совета Родителей обязательно.

5.7. Совет Родителей  отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общем родительском собрании.

5.8. Решения Совета Родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Центра.

5.9. Совет Родителей  осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принятом на заседании Совета.

5.10. Совет Родителей ведёт протоколы своих заседаний и на каждом  заседании проверяет выполнение ранее принятых решений. Совет правомочен принимать свои решения при наличии на заседании не менее половины его членов.

5.11. Переписка Совета Родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Центра, документы подписывают директор Центра и председатель Совета Родителей

 **VΙ. Документация Совета Родителей**

6.1. Заседания Совета Родителей оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета Родителей. Протоколы подписываются председателем.

6.2. Документация Совета Родителей постоянно хранится в делах Центра, передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.